

Приложение № 1
к приказу
от _____ № _____

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
акционерного общества «Научно-производственное предприятие
«Салют»

г. Москва
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Назначение и область применения..... | 3 |
| 2. Нормативные ссылки..... | 4 |
| 3. Термины и определения..... | 4 |
| 4. Цели и задачи Политики..... | 7 |
| 5. Принципы Политики, меры по предупреждению и противодействию коррупции..... | 8 |
| 6. Должностные лица Общества, ответственные за Реализацию Политики..... | 10 |
| 7. Антикоррупционные мероприятия и их применение..... | 12 |
| 7.1 Оценка коррупционных рисков..... | 12 |
| 7.2 Выявление и урегулирование конфликта интересов..... | 12 |
| 7.3 Разработка и внедрение процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы в Обществе..... | 14 |
| 7.4 Рассмотрение сообщений (сведений) о возможных фактах коррупции..... | 15 |
| 7.5 Обучение и консультирование работников..... | 15 |
| 7.6 Формирование основ законопослушного поведения работников Общества..... | 16 |
| 7.7 Внешний аудит и внутренний контроль финансово-хозяйственных операций..... | 16 |
| 7.8 Порядок оказания деловых знаков внимания и дарения/получения подарков..... | 17 |
| 7.9 Принятие мер по предупреждению коррупции при осуществлении закупочной деятельности и взаимодействии с контрагентами..... | 18 |
| 7.10 Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции..... | 19 |
| 7.11 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции..... | 20 |
| 7.12 Взаимодействие с политическими партиями благотворительная деятельность | 20 |
| 7.13 Обязанности Общества, принимающего на работу бывших государственных или муниципальных служащих..... | 20 |
| 8 Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства и настоящей Антикоррупционной политики..... | 21 |
| 9 Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику..... | 22 |

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящая Антикоррупционная политика устанавливает единые принципы, нормы, процедуры, функции и мероприятия, направленные на профилактику и противодействие коррупции в АО «НПП «Салют» (далее - Общество).

1.2 Антикоррупционная политика (далее - Политика) разработана в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, другими Указами Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, Уставом Общества и иными локальными правовыми актами.

1.3 Настоящая Политика разработана с целью профилактики и пресечения коррупционных правонарушений в деятельности Общества, обеспечения приверженности Общества, его руководства высоким этическим стандартам и принципам честного ведения бизнеса, а также стремления Общества к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Общества на должном уровне.

1.4 Политика является:

– базовым документом Общества, в котором отражены сведения о взаимосвязанных принципах, процедурах и конкретных мероприятиях, направленных на формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и пресечению коррупционных правонарушений в деятельности Общества;

– публичным документом, к которому должен быть обеспечен открытый доступ всем работникам Общества, деловым партнерам и контрагентам.

1.5 В случае возникновения спорных ситуаций (вопросов) по применению антикоррупционных норм, принципов, процедур и стандартов, следует руководствоваться требованиями настоящей Политики как основополагающего документа Общества в области принятия и реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, имеющим приоритетное положение над остальными локальными правовыми актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность Общества.

1.6 Политика является неотъемлемой частью организационно-распорядительной документации в области противодействия коррупции и обязательной для исполнения всеми работниками Общества, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.7 Требования настоящей Политики распространяются на деятельность всех подразделений Общества.

2. Нормативные ссылки

2.1 При составлении Антикоррупционной политики учтены положения следующих нормативных актов:

2.1.1 Законодательство Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013;

2.1.2 Локальные нормативные акты Общества:

- Устав АО «НПП «Салют»;
- Кодекс корпоративной этики и служебного поведения работников АО «НПП «Салют»;
- Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в АО «НПП «Салют»;
- Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в АО «НПП «Салют».

3. Термины и определения

Антикоррупционная политика - единый основополагающий документ, содержащий комплекс принципов, норм, стандартов, процедур, функций и мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Обществе.

Антикоррупционное законодательство - основополагающие нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

Антикоррупционная оговорка - раздел договоров, соглашений, контрактов Общества, предусматривающий недопущение совершения коррупционных и иных правонарушений и декларирующий реализацию антикоррупционной политики Общества.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе, когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Инсайдерская информация - точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов и (или) товаров Общества, и которая относится к информации, включенной в утвержденный федеральным органом исполнительной власти в области финансовых рынков перечень инсайдерской информации и перечень инсайдерской информации, утвержденный Обществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица, либо, если оно в силу служебного положения, может способствовать указанным действиям (бездействию).

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения с установлением различного объема прав и обязанностей (за исключением трудовых отношений).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества, занимающего должность, которая предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых обязанностей.

Корпоративная этика - этические ценности, нормы и правила поведения работников Общества, закрепленные в Кодексе корпоративной этики и служебного поведения работников АО «НПП «Салют».

Коррупционно опасная должность - должность, исполнение обязанностей по которой предполагает участие в реализации коррупционно опасной функции, включенная в перечень коррупционно опасных должностей, утверждаемый локальным правовым актом Общества.

Коррупционно опасные функции - функции, включенные в перечень коррупционно опасных функций, утверждаемый локальным правовым актом Общества.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупция - злоупотребление служебным (должностным) положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование работником Общества своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному работнику Общества другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей, усыновителями, усыновленными), гражданами или организациями, с которыми он и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Ответственные должностные лица и (или) подразделения - лица и (или) подразделения, назначенные приказом генерального директора – генерального конструктора Общества, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность Общества, направленная на выявление и последующее устранение причин коррупции, в том числе посредством введения элементов корпоративной культуры, норм, правил, стандартов, процедур, функций и мероприятий, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений и регламентированных локальными правовыми актами.

Противодействие коррупции - деятельность Общества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, выявлению, пресечению коррупционных правонарушений, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Профилактика коррупции - деятельность Общества по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупционных правонарушений.

Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом.

Риск - совокупность вероятности события и его последствий, угроза достижению конкретных целей Обществу.

Родственники, близкие родственники - родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей, усыновители и усыновленные.

Система внутреннего контроля - осуществляемые органами управления Общества, исполнительными и контрольными органами, должностными лицами и иными работниками Общества мероприятия и процедуры (как автоматизированные, так и неавтоматизированные), направленные на управление рисками и повышение вероятности достижения поставленных целей и выполнения задач.

Субъекты внутреннего контроля - акционеры (участники), органы управления, исполнительные органы, работники Общества, ответственные за организацию и функционирование системы внутреннего контроля, ревизионная комиссия, подразделения внутреннего аудита и контроля Общества.

4. Цели и задачи Политики

4.1 Основными целями Политики являются:

- формирование единого подхода к реализации ст. 13.3 (обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции) Федерального закона 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- создание в Обществе условий, препятствующих возникновению коррупционных и иных правонарушений;
- формирование у работников Общества единообразного понимания Политики и формирование неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях.

4.2 Основными задачами Политики являются:

- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РФ, которые применяются к работникам Общества;
- доведение до работников Общества принципов и требований Политики, а также установление и закрепление обязанностей по их соблюдению;

- создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных антикоррупционным законодательством, Политикой и иными локальными нормативными документами, регламентирующими антикоррупционную деятельность Общества;
- минимизация рисков вовлечения в коррупционную деятельность работников Общества независимо от занимаемой должности;
- формирование в Обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- определение должностных лиц и (или) подразделений Общества, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным закреплением антикоррупционных функций и обязанностей; обеспечение координации их деятельности в сфере противодействия коррупции;
- обеспечение соответствующей проверки контрагентов и анализа их антикоррупционных процедур, а также предотвращения и устранения конфликта интересов.

5. Принципы Политики, меры по предупреждению и противодействию коррупции

5.1 Система мер противодействия коррупции в Обществе основывается на следующих принципах:

- принцип соответствия Политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу);
- принцип личного примера руководства (ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции);
- принцип вовлеченности работников (информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур, отказ от применения ответных мер и санкций в случае добросовестного сообщения работником Общества или иным лицом о предполагаемых нарушениях, фактах коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур. Соблюдение законных прав и интересов, защиты деловой репутации Общества и работников Общества, а также партнеров и контрагентов);
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции (разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителей и работников в

коррупционную деятельность осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков);

– принцип эффективности антикоррупционных процедур (применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат);

– принцип непринятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и реализации стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов государственной власти, самоуправления, политических партий, работниками Общества и иными лицами (Общество и его работники должны знать и соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, в том числе установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи и получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве);

– принцип ответственности и неотвратимости наказания (неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию внутриорганизационной Антикоррупционной политики);

– принцип открытости бизнеса (информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса осуществляется путем публикации Политики на официальном интернет-сайте Общества);

– принцип принятия решения при проверке контрагентов и кандидатов на работу перед принятием решения о начале или продолжении деловых/трудовых отношений на предмет их благонадежности, неприятия корпоративного мошенничества, коррупции и отсутствия конфликта интересов;

– принцип соблюдения каждым работником Общества при исполнении им должностных обязанностей будет ставить интересы Общества выше своих частных интересов и не допускать возникновения ситуаций, которые расцениваются или могут быть расценены, как конфликт интересов, а также соблюдать требования локальных нормативных и распорядительных документов в области управления конфликтом интересов;

– принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга (регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением).

5.2 К мерам по предупреждению и противодействию коррупции в Обществе относятся:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество Общества с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Общества;
- принятие Кодекса корпоративной этики и служебного поведения работников;
- введение антикоррупционной экспертизы;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

6. Должностные лица Общества, ответственные за реализацию Политики

6.1 Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Обществе, и обеспечивающим контроль за реализацию настоящей Политики, является генеральный директор - генеральный конструктор. Исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Общества генеральным директором - генеральным конструктором определяются подразделения (должностные лица), ответственные за реализацию Антикоррупционной политики.

6.2 Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Обществе и в курируемых, возглавляемых ими структурных подразделениях.

6.3 Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Политики, включают в себя:

- подготовку рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Обществе;
- подготовку предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Обществе;
- разработку и представление на утверждение генеральному директору - генеральному конструктору Общества проектов правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление в Обществе коррупционных правонарушений;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Общества к совершению коррупционных

правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками и контрагентами Общества или иными лицами;

- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Общества;

- организацию мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- проведение в Обществе антикоррупционной пропаганды;

- проведение индивидуальных собеседований с работниками Общества по вопросам противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных органов при проведении проверок деятельности Общества;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;

- организацию работы в Обществе внешних аудиторов;

- организацию анализа ситуаций по принятию мер в сфере предупреждения конфликта интересов;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов для генерального директора - генерального конструктора Общества;

- накапливать, обобщать и анализировать информацию об антикоррупционной деятельности структурных подразделений Общества и осуществлять координацию этой деятельности.

6.4 Координирующая и контролирующая роли при непосредственном участии подразделений и (или) должностных лиц, ответственных за реализацию инструментов применения Политики, возлагается на директора по безопасности, работников бюро по противодействию коррупции и безопасности персонала (далее – БПКиБП), а также иные структурные подразделения Общества в соответствии с их полномочиями.

6.5 БПКиБП осуществляет деятельность, направленную на обеспечение функционирования Общества в соответствии с законодательством по противодействию коррупции и Антикоррупционной политикой, разрабатывает, внедряет и своевременно актуализирует локальные нормативные документы, регламентирующие антикоррупционную деятельность Общества; осуществляет меры, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов; инициируют (организуют) проведение служебных проверок по фактам нарушения антикоррупционного законодательства и проведение оценки коррупционных рисков.

7. Антикоррупционные мероприятия и их применение

7.1 Оценка коррупционных рисков

7.1.1 Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений.

7.1.2 Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, но не реже чем один раз в год.

7.1.3 Оценка коррупционных рисков может осуществляться путем:

- определения для каждого бизнес-процесса элементов («критических точек»), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных и иных правонарушений;

- подготовки «карты коррупционных рисков» (свободное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений);

- формирования перечня коррупционно опасных должностей;

- установления в отношении работников, замещающих коррупционно опасные должности, специальных антикоррупционных процедур и требований (например, регулярное заполнение декларации о конфликтах интересов, включение специальных обязанностей при заключении трудового договора);

- разработки комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.

7.2 Выявление и урегулирование конфликта интересов

7.2.1 В Обществе создается Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). Ее состав формируется из числа работников Общества. Деятельность Комиссии регламентируется отдельным положением.

7.2.2 Комиссия осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением работниками Общества требований Политики, Кодекса корпоративной этики и служебного поведения работников Общества, предотвращением и урегулированием конфликта интересов, связанного с выполнением работниками Общества трудовых обязанностей, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

7.2.3 Выявление и урегулирование конфликта интересов в Обществе предусматривает следующие меры:

- уведомление работниками непосредственного руководителя о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- рассмотрение уведомления работников о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов;

- принятие по результатам рассмотрения уведомления работников о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- осуществление контроля за принятием мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

7.2.4 Принципы работы по управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;

- сохранение интересов работника в случае отсутствия нарушения интересов Общества;

- защита работника от каких-либо преследований и притеснений в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно им раскрыт и урегулирован (предотвращен) Обществом.

7.2.5 Обязанности работника Общества, связанные с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами Общества без учета своих личных интересов и интересов своих родственников и друзей;

- по возможности избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать реально возникший или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать раскрытию конфликта интересов.

7.2.6 Общество принимает следующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

- разработка и принятие внутреннего нормативного документа, устанавливающего порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов либо предконфликтных ситуаций, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;

- доведение до сведения всех работников Общества информации о принятии указанного внутреннего нормативного документа и об обязательности выполнения содержащихся в нем требований;

- установление различных этапов раскрытия конфликта интересов: при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов и т.п.;

- обеспечение обязательного заполнения деклараций о конфликте интересов кругом лиц в соответствии с требованиями Положения о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов;
- определение работников и (или) подразделений, ответственных за прием сведений о возникающих конфликтах интересов;
- установление запрета на заключение трудовых или гражданско-правовых договоров с физическими лицами, в отношении которых установлено наличие конфликта интересов, аффилированности и иных злоупотреблений;
- определение типовых ситуаций конфликта интересов;
- обеспечение функционирования коллегиальных рабочих органов Общества;
- установление способов разрешения конфликта интересов.

7.2.7 При рассмотрении вопросов по урегулированию конфликта интересов Общество обязуется соблюдать конфиденциальность как в отношении конкретных работников, так и в отношении представленных сведений.

7.3 Разработка и внедрение процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы в Обществе

7.3.1 Общество обеспечивает внедрение антикоррупционных нормативных документов поведения работников в корпоративную культуру и с этой целью:

- разрабатывает (актуализирует) Кодекс корпоративной этики и служебного поведения работников Общества, который определяет общие этические ценности деятельности Общества, конкретные правила и стандарты поведения работников, направленные на формирование этичного и добросовестного поведения;
- руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового состава:
 - 1) решения о кадровых назначениях принимаются только с учетом соответствия кандидата требованиям к занимаемой должности;
 - 2) устанавливается антикоррупционное требование о запрете работникам или их родственникам быть стороной выгодоприобретателя, посредника или представителя в сделке, которую совершает Общество, а также входить в органы управления или контролировать деятельность контрагента;
- признает обмен символическими знаками внимания (символическими сувенирами) с деловыми партнерами как неотъемлемую часть деловой этики, если данные действия носят открытый характер и соответствуют нормам действующего антикоррупционного законодательства РФ и внутренним нормативным документам Общества;
- устанавливает в соответствии с Положением о порядке

предотвращения и урегулирования конфликта интересов обязанность сообщения работниками Общества обо всех фактах получения ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;

– осуществляет благотворительную деятельность на основе принципа прозрачности, не преследуя цели преимущества в коммерческой деятельности;

– принимает меры по противодействию неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком.

7.4 Рассмотрение сообщений (сведений) о возможных фактах коррупции

7.4.1 Общество организует и обеспечивает проведение проверок сообщений, поступивших по различным каналам связи о «горячей линии» Общества, содержащих сведения о признаках коррупционных и иных правонарушений.

7.4.2 Общество осуществляет в установленном российским законодательством порядке прием и рассмотрение обращений работников, партнеров, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции, поступивших в адрес руководства и ответственных работников Общества посредством почты, в том числе электронной, и при личном приеме.

7.4.3 Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий, причин, им способствующих, в том числе путем направления материалов в правоохранительные органы при наличии достаточных оснований.

7.5 Обучение и консультирование работников

7.5.1 Общество организует обучение работников в различных формах по вопросам противодействия коррупции:

– организует обучающие мероприятия (инструктажи, семинары, анкетирование, тестирование работников и т.п.), в том числе с разъяснением:

1) понятий коррупции и противодействия коррупции;

2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3) требований антикоррупционного законодательства, Политики, внутренних нормативных документов Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

4) порядка выявления и урегулирования конфликта интересов при выполнении работниками трудовых (должностных) обязанностей;

5) порядка взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

6) поведения в ситуациях коррупционного риска (например, в случаях

вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных органов);

– проводит индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

7.6 Формирование основ законопослушного поведения работников Общества

7.6.1 В целях предупреждения коррупции Общество осуществляет информационно-просветительские мероприятия для работников Общества, в том числе путем:

– проведения индивидуальных собеседований с работниками Общества по вопросам противодействия коррупции;

– создания и совершенствования раздела «Противодействие коррупции» на интернет-портале Общества;

– размещения информации о мероприятиях по реализации Политики в корпоративных средствах информации в свободном доступе (стенды, печатные издания, сайты и т.д.);

– поощрения работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных и иных правонарушениях в Обществе;

– предоставления гарантий того, что отказ от коррупционных действий, даже если такой отказ приведет к потерям для Общества, не повлечет за собой никаких преследований, санкций или ущемления законных прав и интересов работника, в том числе в части оплаты труда и карьерного продвижения по службе.

7.7 Внешний аудит и внутренний контроль финансово-хозяйственных операций

7.7.1 Общество при привлечении независимых внешних аудиторов устанавливает для них обязательное требование сообщать обо всех признаках коррупции, выявленных по результатам аудита.

7.7.2 Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

7.7.3 Система внутреннего контроля и аудита Общества способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в её деятельности.

7.7.4 Система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования Политики, реализуемой организацией, в том числе:

– проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по

профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

7.7.5 Функция внутреннего контроля возложена на службу внутреннего аудита Общества, которая действует в соответствии с Положением о службе внутреннего аудита, утвержденным генеральным директором - генеральным конструктором Общества.

7.8 Порядок оказания деловых знаков внимания и дарения/получения подарков

7.8.1 Оказание деловых знаков внимания не должно нарушать этические принципы деятельности Общества, установленные Положением о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

7.8.2 Оказание деловых знаков внимания со стороны Общества организациям и ее представителям проводится в строгом соответствии с установленными в бюджете Общества лимитами на соответствующие виды расходов и подлежит контролю согласно установленным в Обществе процедурам внутреннего контроля.

7.8.3 При оказании деловых знаков внимания работникам Общества запрещено:

- оказывать деловые знаки внимания членам семьи работника контрагента, партнера или иного лица;
- оказывать деловые знаки внимания государственным служащим, работникам АО «Концерн «Моринсис - Агат», за исключением вручения сувенирной продукции или цветов.

7.8.4 Учет предоставленной Обществом сувенирной и полиграфической продукции, а также представительских расходов должен осуществляться в соответствии с внутренними нормативными документами Общества.

7.8.5 Подарки, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам, либо которые работники в связи с исполнением своих трудовых обязанностей могут получать от других лиц, должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законной деятельностью Общества и, как правило, быть приуроченными к презентациям, завершению корпоративных проектов, общенациональным праздникам, памятным датам, юбилеям и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие (бездействие), попустительство, покровительство, предоставление

прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п.

7.8.6 Подарки в виде сувенирной продукции с символикой Общества, предоставляемые на открытых презентациях, форумах и иных представительских и официальных мероприятиях, рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

7.8.7 Не допускается дарение подарков от имени Общества, его работников и представителей в виде денежных средств как наличных, так и безналичных, независимо от вида валюты, а также подарочных сертификатов, займов, акций или опционов на акции, оплата отдыха, билетов, сертификатов на предоставление каких-либо скидок и т.п., независимо от их стоимости.

7.9 Принятие мер по предупреждению коррупции при осуществлении закупочной и договорной деятельности и взаимодействии с контрагентами

7.9.1 При осуществлении закупочной и договорной деятельности с контрагентами работники Общества действуют исключительно в интересах Общества и в строгом соответствии с действующим законодательством в сфере закупочной деятельности, положениями о закупочной деятельности Общества, другими внутренними нормативными документами, регламентирующими закупочную и договорную деятельность. Работники Общества не должны допускать случаев совершения коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупочной и договорной деятельности.

7.9.2 Общество декларирует открытую систему проведения закупочных процедур в соответствии со ст. 10 ФЗ № 273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» и в соответствии с локальными нормативными актами Общества и при этом устанавливает:

- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки с учетом требований законодательства о закупочной деятельности;
- информационную открытость закупки;
- честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг.

7.9.3 Общество ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с контрагентами:

- поддерживает принципы и требования Антикоррупционной политики;
- ведет деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботится о собственной репутации;
- реализует собственные меры по противодействию коррупции.

7.9.4 Общество информирует партнеров и контрагентов о требованиях

Антикоррупционной политики, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, в том числе путем включения в договоры (контракты) отдельными пунктами «антикоррупционной оговорки», то есть обязанности контрагента (партнера) по соблюдению законодательства о противодействии коррупции, Антикоррупционной политики и внутренних нормативных документов в области противодействия коррупции, недопущения совершения коррупционных и иных правонарушений.

7.9.5 Общество в целях снижения риска вовлечения работников в коррупционную деятельность осуществляет специальные процедуры проверки потенциальных организаций-контрагентов на предмет оценки их благонадежности, деловой репутации, продолжительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.

7.9.6 Работники Общества, участвующие в подготовке решений или принимающие решения по распоряжению финансовыми и материальными ресурсами Общества, должны быть объективны в принятии решений, действовать исключительно в интересах Общества, не допускать фактов совершения коррупционных и иных правонарушений, а также соблюдать требования положений о работе соответствующих коллегиальных органов.

7.10 Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

7.10.1 Общество:

– устанавливает обязанности работников Общества воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного или гражданского служащего в ситуацию конфликта интересов;

– принимает меры, направленные на недопущение привлечения Общества к административной ответственности по ст. 19.28 КоАП РФ (незаконное вознаграждение от имени юридического лица);

– устанавливает запреты на:

1) передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав служащему за совершение им действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;

2) предложение и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков, стоимость которых в том числе составляет более 3 (трех) тысяч рублей;

– устанавливает порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в Обществе, в том числе о вымогательстве ценных подарков, денежных средств и т.п.

7.11 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

7.11.1 Общество принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения.

7.11.2 Общество осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами, оказывает поддержку при выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

7.12 Взаимодействие с политическими партиями, благотворительная деятельность

7.12.1 Общество не оказывает финансовую или иную помощь политическим партиям (организациям), не участвует в финансировании предвыборных кампаний кандидатов на выборные должности, поскольку такая помощь может рассматриваться как попытка получить неправомерное коммерческое преимущество для Общества.

7.12.2 Работники Общества могут осуществлять свои личные права по участию в политических движениях в соответствии с законодательством РФ, в том числе делать пожертвования в пользу политических партий по своему выбору, при этом работники должны:

- 1) использовать свои собственные ресурсы и личное время;
- 2) обеспечить все условия, чтобы такие действия не входили в конфликт с их трудовыми обязанностями.

7.13 Обязанности Общества, принимающего на работу бывших государственных или муниципальных служащих

7.13.1 В силу части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29, в письменной форме.

Неисполнение работодателем вышеуказанной обязанности является правонарушением и влечет ответственность в соответствии со статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в виде наложения штрафа: на должностных лиц – от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей, юридических лиц – от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Общество принимает на себя обязательство неукоснительно выполнять названную норму закона.

8. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства и настоящей Антикоррупционной политики

8.1 К мерам ответственности, относится совершение работником коррупционных и иных правонарушений относятся меры дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно статье 14 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции», в случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Названные требования законодательства, в том числе предусмотренные настоящей Политикой в полной мере распространяются на всех работников Общества, независимо от занимаемой должности.

8.2 Работники Общества обеспечивают добросовестную работу Общества при выполнении своих трудовых обязанностей и соблюдение норм и правил, стандартов и процедур, предусмотренных антикоррупционным законодательством, Политикой, а также требованиями внутренних нормативных документов Общества, регламентирующими

антикоррупционную деятельность; воздерживаются от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества, а также от поведения, которое может восприниматься окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества; незамедлительно информируют непосредственного руководителя и работника, ответственного за координацию антикоррупционной деятельности, о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, о случаях совершения подобных правонарушений другими работниками Общества, контрагентами Общества и иными лицами, а также о возникшем у работника конфликте интересов.

8.3 Работники Общества подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных ТК РФ.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Политики она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации Политики осуществляется по поручению генерального директора - генерального конструктора должностным лицом, назначенным ответственным за организацию противодействия коррупции и (или) иными должностными лицами, назначенными генеральным директором-генеральным конструктором Общества.